



L'éducation de
qualité pour tous

Direction générale de la Fondation Paul Gérin-Lajoie

La Fondation Paul Gérin-Lajoie

La Fondation Paul Gérin-Lajoie a pour mission de contribuer à l'amélioration des conditions de vie des populations par une éducation de qualité pour tous. Au Canada, la Fondation contribue à la mobilisation citoyenne face aux enjeux de solidarité internationale et à la valorisation de la langue française, notamment avec le projet pédagogique de la Dictée P.G.L. qui rejoint chaque année des milliers de jeunes au Canada et dans la Francophonie. La Fondation mène aussi plusieurs projets d'envergure en développement international grâce aux dons recueillis et au soutien important notamment d'Affaires mondiales Canada et du gouvernement du Québec.

Sous l'autorité du conseil d'administration et plus spécifiquement du comité exécutif, la personne à la direction générale doit :

Direction générale :

- ✚ Exercer toutes les fonctions et assurer toutes les responsabilités de la direction générale (direction, supervision, organisation et coordination de l'ensemble des ressources et des opérations, en collaboration avec la direction générale adjointe et les directions de services ;
- ✚ Diriger et contrôler l'ensemble des programmes et activités au Canada et à l'étranger, notamment les liens avec les partenaires et les bureaux pays en lien avec la direction du programme de coopération volontaire Compétences, leadership et éducation (Programme CLÉ) ;
- ✚ Superviser le développement des politiques et procédures de la Fondation au Canada et s'assurer de leur mise en place et de leur suivi outre-mer en collaboration avec la personne à la direction des projets internationaux et les chargés de projets ;
- ✚ Représenter la Fondation auprès des autorités gouvernementales et des partenaires canadiens et internationaux en arrimage avec la personne à la direction générale adjointe ;
- ✚ S'assurer, en collaboration avec la direction générale adjointe que la Fondation dispose des ressources humaines de qualité en vue de réaliser avec succès les projets de la Fondation, en tenant compte des défis du contexte actuel de travail ;
- ✚ Examiner tous les contrats ou ententes engageant la Fondation.

Soutien au financement

- ✚ Superviser, avec la direction de l'administration et des finances, les planifications des projets et les planifications financières ;
- ✚ Coordonner la préparation et la rédaction des demandes de financement auprès des commanditaires et autres bailleurs de fonds nationaux et internationaux de même que des rapports narratifs et financiers en découlant ;



L'éducation de
qualité pour tous

- ✚ Planifier et mettre en œuvre les campagnes et activités de collectes de fonds (publipostage, sollicitations diverses, soirées-bénéfice, etc.) ;
- ✚ Mettre en œuvre et réaliser le plan de travail annuel de sollicitation comprenant toutes les activités de collecte de fonds auprès du grand public, des entreprises et des institutions ;
- ✚ Assurer le suivi auprès des donateurs et mettre en application les politiques de reconnaissance de la Fondation.

Gouvernance

- ✚ Mettre en œuvre la nouvelle planification stratégique de la Fondation qui sera adoptée au cours de l'automne 2021 ;
- ✚ Assurer la tenue et la préparation des réunions du conseil d'administration et des comités du conseil ;
- ✚ Soutenir le président, le comité exécutif et le conseil d'administration et ses comités dans le cadre des projets spéciaux ;
- ✚ Mener tout autre mandat confié par le conseil d'administration ;
- ✚ Fournir des conseils stratégiques.

Qualifications requises

- ✚ Expérience démontrée de direction dans des organisations de coopération internationale ;
- ✚ Séjour en résidence sur le terrain ; un atout non négligeable
- ✚ Capacité démontrée à diriger et mobiliser des équipes et à coordonner la réalisation de plusieurs projets internationaux et canadiens ;
- ✚ Bonne maîtrise de la gestion financière et de la collecte de fonds ;
- ✚ Maîtrise de la langue française et anglaise, autres langues considérées comme des atouts ;
- ✚ Diplôme pertinent à la fonction.

Candidatures

- ✚ Les personnes intéressées doivent faire parvenir un curriculum vitae et une lettre de motivation à l'adresse suivante : dq@fondationpjl.ca **avant le 27 septembre à 17h.**
- ✚ Les entrevues sont prévues pour le début octobre et l'entrée en fonction au cours du mois de novembre.
- ✚ La Fondation Paul Gérin-Lajoie a adopté une politique et un cadre de rémunération compétitif.
- ✚ Le lieu de travail : Montréal
- ✚ Pour information : hpilon@fondationpjl.ca
- ✚ Site Web de la Fondation : [Accueil - Fondation Paul Gérin-Lajoie \(fondationpjl.ca\)](http://Accueil - Fondation Paul Gérin-Lajoie (fondationpjl.ca))